

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕХНІЧНИЙ КОЛЕДЖ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ

“Затверджую”
Заст. директора з НВР
_____ П.Ф.Лукашук
“ ___ ” _____ 2016 р.

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА
ПРЕДМЕТУ
«ХУДОЖНЄ ОФОРМЛЕННЯ ДРУКОВАНОЇ І РЕКЛАМНОЇ ПРОДУКЦІЇ»

Професії: 4112. “Оператор комп’ютерної верстки.
4112. Оператор комп’ютерного набору”

Відділення професійної підготовки

Методична комісія викладачів і майстрів виробничого навчання професій «Оператор комп’ютерної верстки. Оператор комп’ютерного набору, «Оператор комп’ютерного набору»

Курс	Семестр	К-сть год.	Теор.	Прак.	Лаб.	Курс. проект.	Самост. робота.	Підс.	Екзам.
III	5-6	8	6	-	2	-	-	-	-

Тернопіль 2018

Робоча навчальна програма складена на основі Типової навчальної програми державного стандарту професійно-технічної освіти ДСПТО 4112.К72040 –

2006 професії «Оператор комп'ютерного набору», та ДСПТО 4112.DE.22.00-2014 професії «Оператор комп'ютерної верстки», затверджених Міністерством освіти і науки України, Київ. 2014 р.

Робочу програму склала: викладач II категорії _____ Тхір Н.П.

Робочу навчальну програму розглянуто і схвалено на засіданні методичної комісії викладачів і майстрів виробничого навчання професій «Оператор комп'ютерної верстки. Оператор комп'ютерного набору», «Агент з організації туризму, Оператор комп'ютерного набору» «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення», «Офіс-адміністратор».

Протокол № _____ від « _____ » _____ 2018р.

Голова методичної комісії: _____ Тхір І.Л.

Погоджено
Зав.відділенням ПП
_____ О.М.Кутко
« _____ » _____ 2018 рік

Погоджено
Замовник робітничих кадрів

« _____ » _____ 2018 рік

Погоджено
Методист _____

« _____ » _____ 2018 рік

Схвалено методичною радою Технічного коледжу ТНТУ ім.І.Пулюя
Протокол від « _____ » _____ 2018 року № _____

« _____ » _____ 2018 р. Голова _____ Я.Д. Шевчук

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Предмет “Художнє оформлення друкованої і рекламної продукції” передбачає вивчення графічно-зображувальних засобів та технологій їх використання. Основна увага приділяється вивченню архітекtonіки видання, принципів розробки фірмового стилю та основних елементів публікації. Вивчаються також правила використання та синтезу кольору при оформленні друкованих видань та принципи підбору шрифтів.

Даний предмет містить лекційні заняття, де подається основний теоретичний матеріал, лабораторні заняття під керівництвом викладача, що забезпечує вивчення і закріплення теоретичних основ, сприяє набуттю практичних навиків, забезпечує розвиток самостійного мислення учнів.

Під час вивчення курсу повинні бути створені умови систематичної практичної роботи учнів на комп'ютерах за спеціально підготовленими навчальними завданнями.

Після вивчення предмету «Автоматизовані системи управління докумен-тообігом та інформацією» учень повинен досягти наступних результатів:

знати: прийоми складношрифтового оформлення тексту; технічні правила набирання і верстки книжково-журнальної та газетної продукції; поліграфічні правила оформлення текстів з використанням текстового редактора і прикладних програм верстки; роботу в сучасних операційних системах; правила захисту інформації.

вміти: працювати в текстовому редакторі з введенням тексту, який містить спеціальну термінологію, математичні, хімічні, астрономічні та інші однорядкові формули, різні алфавіти, рядки з шрифтовими виділеннями 10-ти пальцевим методом; працювати з файлами (зберігає набраний текст, викликає текст на екран, перейменовує і об'єднує файли, працювати в різних вікнах, роздруковувати); виконувати правку тексту (виділяти текст, здійснювати пошук та заміну); створювати макет для верстки; здійснювати верстку, шрифтове та поліграфічне оформлення тексту, сторінок, колонок; записувати файли на магнітний носій; роздруковувати текст на принтері; працювати в операційній системі, користуватись основними командами, утилітами; сканувати та опрацьовувати ілюстративний матеріал, виконувати художній дизайн.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№ з/п	Тема 1.	Кількість годин	
		всього	з них на ЛПР
1	Вступ	2	
2	Графічно-зображувальні засоби і їх використання в графічних виданнях	2	
3	Колір в оформленні поліграфічних видань	2	1
4	Архітектоніка видання, її розкриття засобами оформлення	2	1
Всього		8	2

Тема 1. Вступ.

Значення стандартів для видавничої галузі. Формати видань.

Тема 2. Графічно-зображувальні засоби і їх використання в графічних виданнях.

Типи шрифтів, які входять в склад Windows XP. Растрові, векторні, контурні (True Type і Open Type), принтерні шрифти.

Тема 3. Колір в оформленні поліграфічних видань (1 год.).

Регламентування кольорів у кольоровому просторі. Автотипний синтез кольору та пуантилізм. Точність відтворення кольору на відбитку. Оцінка точності кольорового відтворення .

Лабораторна робота №1(1 год)

Вивчення за натуральними зразками та за каталогом кольорової продукції, віддрукованої базовими, плашечними, суміщеними кольорами.

Тема 4. Архітектоніка видання, її розкриття засобами оформлення (1 год).

Графічний дизайн в системі фірмового стилю. Різноманітність оформлення обкладинки, суперобкладинки, палітурки, форзацу. Художні особливості оформлення титулу, композиційні прийоми оформлення сторінок книги.

Лабораторна робота №2(1 год)

Вивчення за натуральними зразками обкладинок, суперобкладинок, палітурок, форзаців, титульних аркушів з різноманітним оформленням з виготовленням їх макетів.

Критерії оцінювання знань:

Бали	Знає	Бали	Уміє
1	Учень має незначні базові знання, що необхідні для роботи з елементами інтерфейсів програм та для роботи з файлами під прямим керівництвом у структурованому середовищі. Знання потребують структурованої підтримки. Без присвоєння кваліфікації.	1	Учень має незначні базові навички і здатний виконувати простіші завдання щодо роботи з елементами інтерфейсів програм та роботи з файлами під прямим керівництвом у структурованому середовищі. Навички потребують структурованої підтримки. Без присвоєння кваліфікації.
2	Учень має базові знання, що необхідні для використання панелей інструментів, палітр та меню графічних редакторів та прикладної програми верстки під прямим керівництвом у структурованому середовищі. Знання потребують структурованої підтримки. Без присвоєння кваліфікації.	2	Учень має базові навички і здатний виконувати прості завдання щодо роботи з панелями інструментів, палітр та меню графічних редакторів та прикладної програми верстки під прямим керівництвом у структурованому середовищі. Навички потребують структурованої підтримки. Без присвоєння кваліфікації.
3	Учень має базові знання, що необхідні для виконання настроювання графічних редакторів, для роботи з параметрами сторінок, та введення тексту у прикладній програмі верстки під прямим керівництвом у структурованому середовищі. Знання потребують структурованої підтримки. Без присвоєння кваліфікації.	3	Учень має базові навички і здатний виконувати прості завдання щодо настроювання графічних редакторів, роботи з параметрами сторінок та введення тексту у прикладній програмі верстки під прямим керівництвом у структурованому середовищі. Навички потребують структурованої підтримки. Без присвоєння кваліфікації.
4	Учень має обмежений обсяг загальних знань, що необхідні для сканування та обробки зображень, для редагування та форматування тексту у прикладній програмі верстки. Знання відповідають	4	Учень має обмежений обсяг навичок, що необхідні для сканування та обробки зображень, а також для виконання редагування та форматування тексту у програмі верстки.

Бали	Знає	Бали	Уміє
	компетенціям, які є загальними за характером. Застосовує знання під керівництвом у контрольованому середовищі. Несе часткову відповідальність за своє навчання.		Застосовує навички під керівництвом у контрольованому середовищі. Навички дозволяють реалізовувати компетенції загального характеру. Несе часткову відповідальність за своє навчання.
5	Учень має обмежений обсяг знань, що необхідні для роботи з кольором у графічному редакторі, для малювання фігур довільної форми у графічних редакторах, для автоматизації роботи з текстом (використання реєстру, перевірка правопису, пошук і заміна тексту та шрифтів) у прикладній програмі верстки. Знання відповідають компетенціям, які є загальними за характером. Застосовує знання під керівництвом у контрольованому середовищі. Несе часткову відповідальність за своє навчання.	5	Учень має обмежений обсяг навичок, що необхідні для роботи з кольором, для малювання фігур довільної форми у графічних редакторах, для автоматизації роботи з текстом (використання реєстру, перевірка правопису, пошук і заміна тексту та шрифтів) у прикладній програмі верстки під керівництвом. Застосовує навички під керівництвом у контрольованому середовищі. Навички дозволяють реалізовувати компетенції загального характеру. Несе часткову відповідальність за своє навчання.
6	Учень має обмежений обсяг конкретних знань, що необхідні для виконання кольорової корекції зображень, для роботи з шарами у графічних редакторах, для роботи з текстом у графічних редакторах, для роботи з об'єктами та малювання простих фігур у прикладній програмі верстки. Знання відповідають більш широким компетенціям, які є конкретними за характером. Застосовує знання під керівництвом. Несе відповідальність за своє навчання.	6	Учень має обмежений обсяг конкретних навичок, що необхідні для виконання кольорової корекції зображень, для роботи з шарами, для роботи з текстом у графічних редакторах, для роботи з об'єктами та малювання простих фігур у програмі верстки. Застосовує навички під керівництвом. Навички дозволяють реалізовувати більш широкі компетенції конкретного характеру. Несе відповідальність за своє навчання.

Бали	Знає	Бали	Уміє
7	<p>Учень має широкі загальні знання, базові теоретичні та практичні знання, що необхідні для виконання макетування зображень, для виконання складних ефектів зображень, для друку зображень, для імпортування тексту та зображень у прикладній програмі верстки, для роботи зі стилями та сторінками-шаблонами у прикладній програмі верстки під керівництвом. Знання відповідають конкретному аспекту роботи та навчання. Відповідає за своє власне навчання.</p>	7	<p>Учень має загальні практичні навички щодо виконання макетування зображень, для виконання складних ефектів зображень, для друку зображень, для імпортування тексту та зображень у прикладній програмі верстки, для роботи зі стилями та сторінками-шаблонами у прикладній програмі верстки. Здатний виконувати завдання під керівництвом. Має обмежений досвід практики у конкретному аспекті роботи та навчання. Відповідає за своє власне навчання.</p>
8	<p>Учень має широкі загальні знання, базові теоретичні та практичні знання, що необхідні для створення акциденції малих форм засобами графічних редакторів, для верстки таблиць у прикладній програмі верстки під керівництвом. Знання відповідають конкретному аспекту роботи та навчання. Відповідає за своє власне навчання.</p>	8	<p>Учень має більш конкретні практичні навички, що необхідні для створення акциденцій малих форм засобами графічних редакторів, для верстки таблиць у прикладній програмі верстки. Здатний виконувати завдання під керівництвом. Має обмежений досвід практики у конкретному аспекті роботи та навчання. Відповідає за своє власне навчання.</p>
9	<p>Учень має більш широкі загальні знання, базові теоретичні та практичні знання, що необхідні для створення афішно-плакатної продукції, для створення книг, макетів газетних полос, журналів засобами прикладної програми верстки, для друку документів, для роботи з файлами PostScript, PDF та EPS під</p>	9	<p>Учень має конкретні практичні навички, що необхідні для створення афішно-плакатної продукції засобами графічних редакторів, для верстки книг, журналів, макетів газетних полос засобами прикладної програми верстки, для друку документів, для роботи з файлами PostScript, PDF та</p>

Бали	Знає	Бали	Уміє
	керівництвом. Знання відповідають конкретному аспекту роботи та навчання. Відповідає за своє власне навчання.		EPS. Здатний виконувати завдання під керівництвом. Має обмежений досвід практики у конкретному аспекті роботи та навчання. Відповідає за своє власне навчання.
10	Учень має конкретні знання, теоретичні та практичні знання, що необхідні для самостійної роботи у графічних редакторах та прикладній програмі верстки, для самостійного створення акциденції малих форм, афішно-плакатної продукції засобами графічних редакторів, для самостійної верстки книги, для самостійного друку продукції, виконання художнього дизайну. Знання дозволяють вирішувати проблеми незалежно.	1 0	Учень має конкретні навички, що необхідні для самостійної роботи у графічних редакторах та прикладній програмі верстки, для самостійного створення акциденції малих форм, афішно-плакатної продукції засобами графічних редакторів, для самостійної верстки книги, для самостійного друку продукції, виконання художнього дизайну. Визначається здатність застосовувати знання, навички і компетенції і вирішувати проблеми незалежно.
11	Учень має значні конкретні знання, теоретичні та практичні знання, що необхідні для самостійної роботи у графічних редакторах та прикладній програмі верстки, для самостійного створення різноманітної продукції засобами графічних редакторів, для самостійного створення книжково-журнальної продукції засобами прикладної програми верстки, для самостійного роздрукування продукції, для виконання художнього дизайну. Спеціальні знання дозволяють	1 1	Учень має значні конкретні навички, що необхідні для самостійної роботи у середовищах графічних редакторів та прикладній програмі верстки, для самостійного створення різноманітної продукції засобами графічних редакторів, для самостійного створення книжково-журнальної продукції засобами прикладної програми верстки, для виконання художнього дизайну, для роздрукування продукції. Визначається також здатність застосовувати спеціальні знання, навички і ком-

Бали	Знає	Бали	Уміє
	вирішувати проблеми незалежно. Визначається здатність до самокерування при навчанні.		петенції і вирішувати проблеми незалежно. Має практичний досвід роботи, як у простих, так і виняткових ситуаціях.
12	Учень має значні конкретні практичні та теоретичні знання, що необхідні для створення різноманітної продукції засобами графічних редакторів та прикладної програми верстки. а також для самостійного вирішення різноманітних виробничих ситуацій. Спеціальні знання дозволяють вирішувати проблеми незалежно. Здатний до самокерування при навчанні та розв'язання нестандартних ситуацій.	1 2	Учень має значні конкретні практичні навички, що необхідні для самостійного та якісного створення різноманітної продукції засобами графічних редакторів та прикладної програми верстки. Визначається також здатність застосовувати спеціальні знання, навички і компетенції і вирішувати проблеми незалежно, а також розв'язувати нестандартні ситуації. Здатний до самокерування і має практичний досвід роботи, як у простих, так і виняткових ситуаціях.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Валуєнко Б. Зовнішнє оформлення друкарських видань // Друкарство. 1999. – № 5, С. 12-13.
2. Глушаков С. В., Кнабе Г. А.. Компьютерная графика: Учебный курс. – Харьков: Фолио, 2001. – 500 с.: ил.
3. Таранов Н. Н. Производственная графика. – Львів: Вища школа, 1983. – 189 с.
4. Ткаченко В. П., Манаков В. П., Шевчук А. В. Оперативні та спеціальні види друку. Технологія, устаткування: Навч. посіб. – Харків: ХНУРЕ, 2005. – 336 с., іл.
5. Тхір І.Л., Калущка В.П., Юзьків А.В. Посібник користувача ПК. Третє видання. — Тернопіль: “Підручники та посібники”, 2006. -1024с.